

	<p>M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRESIVO CARPI 3 (MO) SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO) tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361 e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocomprensivocarpi3.gov.it</p> <p>     </p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-EM- 2017-43 "Classi in Rete" iscritto nel Programma Annuale 2017 al P03;
- VISTA** l'aggiudicazione definitiva Prot. Nr.6881/B15 dell'11.12.2017 della RDO 1742795 CODICE PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-EM- 2017-43 "Classi in Rete" per la fornitura di materiale informatico alla Ditta ETIC SRL via XXV Aprile 1945, nr. 8/1 – 41016 S.Giorgio di Piano (BO) per € 19.178,40 IVA compresa;
- VERIFICATA** la disponibilità di € 21,60 da programmare per sussidi informatici;
- SENTITO** il parere del Progettista che suggerisce di acquistare per ciascun plesso scolastico (M.Hach, Collodi, Frank) 1 chiavetta USB KINGSTONE 8GB;
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successivi provvedimenti attuativi;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 03/11/2016, con la quale è stato approvato il PTOF 2016/2019;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia deliberato in data 15/01/2016 con delibera n. 4.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 03/11/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017,
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture ai sensi dell' articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44;
- RILEVATO** che la Ditta ETIC SRL via XXV Aprile 1945, nr. 8/1 – 41016 S.Giorgio di Piano (BO) si è aggiudicata in data 11.12.2017 la RDO 1742795 CODICE PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2017-43 "Classi in Rete" per la fornitura del materiale informatico;
- RILEVATA** la necessità di garantire il completamento della fornitura con la medesima Ditta che si è aggiudicata la gara sopra indicata;
- ACQUISITA** l'offerta da parte della Ditta ETIC SRL via XXV Aprile 1945, nr. 8/1 – 41016 S.Giorgio di Piano (BO);
- VALUTATO** per quanto appena espresso, la necessità di agire fuori convinzione Consip;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

Art. 1

La procedura per l'acquisizione in economia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 alla Ditta ETIC SRL via XXV Aprile 1945, nr. 8/1 – 41016 S. Giorgio di Piano (BO), per la fornitura di materiale informatico per i plessi di scuola secondaria di 1° grado "M.Hack", scuola primaria "Collodi" e "A.Frank";.

Art. 2

La fornitura del seguente materiale:

Descrizione	Quantità	Costo cadauno Imponibile IVA	Totale Imponibile IVA
CHIAVETTA USB KINGSTONE 8GB capacità : 8 gb interfaccia : usb 3.1 funzione di protezione dei dati no velocità lettura : 30 mb/s velocità scrittura : 5 mb/s colore primario : argento	3	€ 5,90	€ 17,70
	Totale imponibile IVA		€ 17,70
		IVA 22%	€ 3,90
		TOTALE IVA COMPRESA	€ 21,60

Art. 3

Di assumere apposito impegno di spesa di € 21,60 nel P03 – Classi in Rete - 10.8.1.A3-FESRPON-EM- 2017-43.

Art. 4

Di attribuire alla fornitura il **CIG: Z8820374CA** e il **CUP: C96J15002300007**

Art. 5

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata nei termini indicati nel contratto con l'aggiudicatario.

Art. 6

Come identificato all'art. 7 del Regolamento di Istituto indicato in premessa, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Tiziano Mantovani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziano Mantovani *

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs n.39/1993