

	<p>M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO) SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO) tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361 e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocomprensivocarpi3.gov.it</p> <p>    </p>	
---	---	---

ALL'UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE DI

MODENA

OGGETTO: Richiesta, di autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo di Coordinamento e Direzione Progetti P.O.N.: a) Sottoazione 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-216; b) Sottoazione 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-114.

Il sottoscritto Tiziano Mantovani _____ nato a Mirandola (MO) il 14.01.1959 _____

Cod. fiscale

M	N	T	T	Z	N	5	9	A	1	4	F	2	4	0	S
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Dirigente Scolastico in servizio presso __ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 – V.Bortolamasi, 22 – 41012 Carpi (MO)_____

chiede l'autorizzazione a svolgere incarico aggiuntivo di Coordinamento e Direzione Progetti P.O.N. :

- a) Sottoazione 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-216
b) 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-114

conferito da ____Dirigente Scolastico IC Carpi 3 _____

consistente nella prestazione della seguente attività:

Coordinamento e Direzione Progetto P.O.N.:

- a) **Sottoazione 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-216**
b) **Sottoazione 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-114**

presso la sede ____ ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 – V.Bortolamasi, 22 – 41012 Carpi (MO)

nel periodo dal __10.01.2018__ al __31.08.2019 per:

- **Sottoazione 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-114:** un numero totale di ore 13 per un compenso presunto di € 325,00 lordo dipendente. Sull'importo gravano le ritenute previdenziali e tributarie a carico dello Stato.
- **Sottoazione 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-216:** un numero totale di ore 34 per un compenso presunto di € 850,00 lordo dipendente. Sull'importo gravano le ritenute previdenziali e tributarie a carico dello Stato.

A tal fine dichiara che:

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004836 - 28/09/2018 - B.15. - U

l'espletamento dell'incarico, per il quale è richiesta l'autorizzazione, non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale;

- la prestazione viene resa come incarico aggiuntivo conferito da terzi o da pubbliche amministrazioni diverse da quelle di appartenenza e che il compenso spettante sarà direttamente ed integralmente corrisposto allo scrivente nelle forme concordate con l'Ufficio liquidatore. (art. 53 commi 7 del D.Lgs. 165/2001).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Tiziano Mantovani *

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.

PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE

Luogo e data,

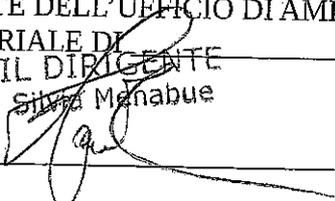


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Dirigenti Generali

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena
Via Rinaldo Ossola, 70/80 - 41124 MODENA
Tel: 059.382800 - Fax: 059.820676

[] Si autorizza [] Non si autorizza

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI AMBITO
TERRITORIALE DI**
IL DIRIGENTE
Silvia Menabue



Per quanto riguarda gli adempimenti relativi all'Anagrafe delle Prestazioni, si rimanda al comma 12 dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, secondo cui questi sono a carico dell'amministrazione che conferisce o autorizza l'incarico, anche se questo è a titolo gratuito.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004836 - 28/09/2018 - B.15. - U